

# Reglemente för överförmyndarnämnden

Katrineholms kommuns författningssamling

(KFS nr 1.21)

# Dokumentinformation

## **Beslutshistorik**

Antagen av kommunfullmäktige 2022-11-21 § 140

**Senast ändrad av kommunfullmäktige**

# Reglemente för överförmyndarnämnden

## Nämndens verksamhetsområde

### § 1 Uppgifter enligt speciallagstiftning

Överförmyndarnämnden ansvarar för de uppgifter som enligt lag eller annan författning ankommer på överförmyndarnämnd samt de angelägenheter i övrigt avseende överförmyndarväsendet i kommunen, som är att hänföra till förvaltning och verkställighet. I huvudsak handlar det om uppgifter i följande lagar:

- Föräldrabalken,
- Förmyndarskapsförordningen,
- Lag om god man för ensamkommande barn,

men även andra lagstiftningar kan bli aktuella.

### § 2 Processbehörighet

I frågor som faller inom dess verksamhetsområde har nämnden att själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärenden, där inte detta på grund av särskilt beslut av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen ankommer på annan. Därvid innefattas även att med för kommunen bindande verkan sluta förlikning och anta ackord.

Nämnden har befogenhet att teckna och säga upp avtal som behövs för verksamheten och som inte är av principiell betydelse. Sådana avtal får inte binda kommunen vid större åtaganden än som ryms inom budgetramen.

## Nämndens arbetsformer

### § 3 Allmänt nämndreglemente

För överförmyndarnämnden gäller det av kommunfullmäktige antagna allmänna nämndreglementet med arbetsformer för Katrineholms kommuns nämnder.

### § 4 Sammansättning

Överförmyndarnämnden består av tre (3) ledamöter och två (2) ersättare.

### § 5 Utskott

Överförmyndarnämnden får tillsätta de utskott som nämnden bedömer lämpliga.

### § 6 Förvaltningsorgan

Under överförmyndarnämnden lyder överförmyndarenheten. Anställningsmyndighet för enhetens personal är dock kommunstyrelsen.